

<b>Site</b>	WWW.SALONDEUIL.NL
<b>Mail</b>	info@salondeuil.nl
<b>KvK / Vestigingsnummer</b>	67899617 / 000036389218
<b>Vestigingsadres</b>	Kleine Hoogstraat 14 , 8911 HE Leeuwarden
<b>Verhuurder/eigenaar</b>	T. Jager 06-45293394
<b>Rekeningnummer</b>	NL88INGB0004325509 t.n.v. T.J. Jager o.v.v. Huur Salon de Uil



## Begrippen

<b>Ruimte</b>	Begane grond ( vergaderzaal, hal, keukenhoek, garderobe en toilet).
<b>Privé</b>	De overige gedeelten van het pand zijn privé en niet toegankelijk
<b>Verhuurder</b>	T. Jager, gevestigd in bedrijfsruimte boven Salon de Uil.
<b>Huurder / Exposant</b>	Degene die een huurcontract aangaat voor gebruik van de ruimte, zowel vergader- / workshopruimte als expositie.
<b>Gastheer/-vrouw</b>	Als huurder bent u zelf de verantwoordelijke gastheer /-vrouw.
<b>Huurperiode</b>	De huurder mag uitsluitend gebruik maken van de vergaderruimte gedurende de overeengekomen huurperiode.
<b>Toegang</b>	De ruimte is toegankelijk via een key-locker systeem met een gecertificeerde sleutel.
<b>Instructies media</b>	Er zijn aanvullende instructies aanwezig voor gebruik media, keuken en voordeur.
<b>Aanwezigheid</b>	De huurder dient zelf aanwezig te zijn bij het gebruik van de ruimte, overdracht medegebruik niet toegestaan.
<b>Roken</b>	Het is niet toegestaan in het pand te roken, ook niet voor de ingang.
<b>Etenswaren</b>	Er mogen geen eigen etenswaar worden meegenomen of genuttigd, tenzij anders afgesproken.

## Betaling

Voor gebruik van de ruimte dient de Huurder vooraf de geldende huur voldaan te hebben plus eventueel Koffie, Thee en frisdrank geld op bankrekening van verhuurder. Er kan niet gepind worden in Salon de Uil.

Daarna zal de code van de zogenaamde "key-locker" kast welke aan de buitenkant van het huis is geplaatst worden afgegeven voor gebruik van de sleutel.

Na afsluiting dient de sleutel weer in de locker geplaatst te worden. U ontvangt op papier of mail een factuur. Dit alles tenzij anders is afgesproken.



## De tarieven voor 2025 zijn (inclusief BTW) :

Prijs informatie per dagdeel huur (\*)

Ochtend	( 08:00 - 12:00 )	€	66,00
Middag	( 13:00 - 17:00 )	€	66,00
Avond	( 18:00 - 22:00 )	€	66,00

Prijs informatie huur per uur

Ochtend, middag of avond	€	16,50
--------------------------	---	-------

Exposeren tarief

Nog overeen te komen.

Koffie / Thee

€ 14,50 per dagdeel.



## **VERANTWOORDELIJKHEID/AANSPRAKELIJKHEID**

- De verantwoordelijkheid voor het gebruik van de ruimte ligt bij de huurder van de vergaderruimte.
- Verhuurder zorgt voor aanvang voor een nette en representatieve ruimte.
- De ruimte dient door huurder in dezelfde staat te worden achtergelaten als deze werd aangetroffen.
- De huurder ziet toe op overlast/ordeverstoring bij het betreden en verlaten van het bedrijfspand voor de burens en andere bewoners van het pand.
- Huurder is te allen tijde verantwoordelijk voor alle aanwezige gasten c.q. deelnemers en eventueel door hen veroorzaakte overlast of schade.
- Bij overlast heeft de verhuurder het recht om de overeengekomen huurafspraken per direct te beëindigen.
- De huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan Salon de Uil en inventaris welke veroorzaakt is door de huurder of derden
- De huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht door ontvreemding van inventaris van de Salon de Uil veroorzaakt door de huurder of derden

## **INTERNETGEBRUIK**

- Het uploaden of ongeoorloofd downloaden van materiaal dat auteursrechtelijk is beschermd is niet toegestaan.
- Het is niet toegestaan grote hoeveelheden emailberichten (waaronder spam) naar derden te verzenden, al dan niet met een commercieel oogmerk;
- Het is niet toegestaan e-mailberichten en bestanden te uploaden welke virussen of vergelijkbare softwareprogramma's bevatten welke de werking van de door Salon de Uil aangeboden diensten, het internet of de computers en/of software kunnen schaden.
- Verhuurder kan geen garanties geven over de beschikbaarheid of snelheid van de internetverbinding, er zit een keuze tussen wifi en netwerkaansluiting
- Huurder is zelf verantwoordelijk voor het ter beschikking hebben en houden van enige software, hardware (inclusief randapparatuur) en/of (internet-) verbindingen noodzakelijk om van de diensten gebruik te kunnen maken.

## **RESERVERINGEN**

- Reserveren voor gebruik van de vergaderruimte is mogelijk via e-mail en telefonisch. Een reservering geldt als aanvraag tot een overeenkomst, welke ingaat op het moment van het bevestigen van de reservering.
- Reserveren is in principe mogelijk tot een dag voor de gewenste aanvangstijd.
- Het is mogelijk een optie te nemen op een bepaald tijdstip. Voor zover deze optie niet worden opgenomen, vervalt deze uiterlijk een week voor de gewenste datum, of wanneer zich een andere huurder meldt. Dit gebeurt altijd in overleg tussen huurder en verhuurder.
- Verhuurder kan te allen tijde om welke reden dan ook het sluiten van een overeenkomst weigeren.

## **ANNULERING**

- Tot 1 dagen van te voren zijn aan een annulering geen kosten verbonden.
- Bij een annulering minder dan 24 uur van te voren kan 25% van het totaalbedrag in rekening gebracht.
- Annuleren kan alleen via e-mail.



## Gebruik als expositie ruimte

### **In- en uitruimen**

- In- en uitruimen van de exposities vindt plaats op een vast moment in overleg met de heer T. Jager. Indien de exposant zelf niet hierbij aanwezig wil of kan zijn, vervalt het recht van inspraak op de inrichting van de expositie.
- Alle op te hangen werk dient voorzien te zijn van deugdelijk lijstwerk en ophangmateriaal. Een en ander wordt vooraf beoordeeld door de heer T. Jager. Werk dat niet is voorzien van deugdelijk lijst- of ophangmateriaal wordt niet in de expositie opgenomen.
- Voor elke tentoonstelling kan gebruik worden gemaakt van het bij De Salon de Uil aanwezige expositiemateriaal. De ruimte dient in dezelfde staat te worden achtergelaten als aan het begin van de expositieperiode.
- Eventuele schade, door de exposant veroorzaakt, dient vooraf te worden gemeld en door hem/haar hersteld of vergoed te worden.
- Exposant exposeert zijn items voor eigen risico. Salon de Uil is niet aansprakelijk voor eventuele schade, diefstal, verlies, brand of ander soortige omstandigheden van de geëxposeerde artikelen/items. **Exposant dient zelf, indien gewenst, voor een verzekering te zorgen.**

### **Expositie**

- De opening van een expositie is geheel in handen van de huurder. Indien huurder t.a.v. de horeca extra wensen heeft dient hij/zij hier zelf voor te zorgen, wel in afstemming met de heer T. Jager.
- Salon de Uil heeft geen bemiddelende rol bij de verkoop van geëxposeerd werk aan belangstellenden en neemt ook geen enkele verantwoordelijkheid op zich t.a.v. de afhandeling hiervan.
- Geïnteresseerden dienen hun naam-adres gegevens in te vullen in het aanwezige document, onder vermelding van nummer en titel van het werk. Bij het uitruimen ontvangt de exposant deze gegevens van de Salon de Uil. De exposant dient dan zelf hierover contact op te nemen met de koper.
- Eventueel verkocht werk dient tot het einde van de expositie in Salon de Uil aanwezig te blijven.
- Verhuurder probeert zoveel mogelijk zelf er voor te zorgen dat de ruimte open is, huurder mag zelf ook in de expositie ruimte aanwezig zijn. De openingstijden worden op de site bijgewerkt, gestreefd wordt naar een aantal dagdelen per week

### **Publiciteit en uitnodigingen**

- Salon de Uil zorgt voor publiciteit rond de expositie en de opening, dit betreft persberichten naar diverse media vormen en zal op de site worden geplaatst.
- Om dit effectief en op tijd te kunnen doen dient het benodigde materiaal hiervoor (bio-tekst, foto's, prijzen etc.) op tijd te worden aangeleverd: De exposant stemt dit uiterlijk 2 week voor aanvang van de expositie af met Salon de Uil.



Deze overeenkomst betreft een Periode:

**Huurder / exposant**

Naam :

Handtekening :

---

**Eigenaar Salon de Uil**

Naam : *De heer T.J. Jager*

Handtekening :

Datum getekend :

## **Privacybeleid**

### **AVG Privacy verklaring**

Salon de Uil | Theo Jager ~ Kleine Hoogstraat 14 8911 HE Leeuwarden, respecteert uw privacy en doet er alles aan om deze te beschermen. Hieronder leest u hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens.

### **Contactgegevens:**

info@salondeuil.nl

T 06 - 452 93 394

### **Persoonsgegevens die wij verwerken**

Salon de Uil | Theo Jager verwerkt persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor en Achternaam
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E mailadres

### **Bijzondere en / of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken**

Onze website en / of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen van websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouder of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder is dan 16 jaar. Als u ervan overtuigd bent dat wij zonder de toestemming van ouders persoonlijke gegevens hebben verzameld van een minderjarige, neem dan contact met ons op via [info@salondeuil.nl](mailto:info@salondeuil.nl) dan verwijderen wij deze informatie.

### **Met welk doel en op welke grondslag verwerken wij uw persoonsgegevens:**

Salon de Uil | Theo Jager verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Het afhandelen van uw betaling
- Eventueel verzenden van nieuwsbrieven en / of reclamefolders
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Om goederen en diensten aan u te leveren
- Om afspraken met u te kunnen maken
- Salon de Uil | Theo Jager ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

Factuur en offerte administratie.

### **Geautomatiseerde besluitvorming**

Salon de Uil | Theo Jager neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen.

## **Hoelang we persoonsgegevens bewaren**

Salon de Uil | Theo Jager bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

- Personalia: 7 jaar >wettelijke verplichting
- Adres: 7 jaar >wettelijke verplichting
- Telefoonnummer: 7 jaar >wettelijke verplichting
- Email adres: 7 jaar >wettelijke verplichting

## **Delen van persoonsgegevens met derden**

Salon de Uil | Theo Jager verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkingsovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Salon de Uil | Theo Jager blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

## **Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken**

Salon de Uil | Theo Jager gebruikt alleen technische en functionele cookies. Analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruikersgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

## **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Salon de Uil | Theo Jager en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [info@salondeuil.nl](mailto:info@salondeuil.nl)

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan vragen wij u een kopie identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), Paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. Wij reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken op uw verzoek. Salon de Uil| Theo Jager wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

## **Hoe wij persoonsgegevens beschermen**

Salon de Uil | Theo Jager neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed zijn beveiligd of er zijn aanwijzingen van misbruik, neem dan contact met ons op of via : [info@salondeuil.nl](mailto:info@salondeuil.nl)